

MILJÖPOLICY

för Vålådalen Fjällstation
AB

1 BAKGRUND OCH SYFTE

Till grund för miljöarbetet ligger gällande miljölagstiftning och av riksdagen fastställda handlingsprogram för miljöarbetet i Sverige. Lagar och förordningar ska endast anses som minimikrav för Vålådalens miljöarbete. För att tydliggöra vårt ansvar och för att stödja och stimulera våra egna, och våragästers åtgärder, för främjande av en hållbar utveckling har vi antagit följande miljöpolicy. Målet är att förebygga och minska miljöbelastningen från verksamheten genom ett systematiskt miljöarbete med en strävan mot ständiga förbättringar.

Vi ska så långt som möjligt i varje enskilt fall väga in relevanta miljöaspekter vid inköp av produkter och tjänster, vid val av transporter samt vid andra beslut. Vi ska anstränga oss för att minska material- och energiförbrukningen och användningen av miljöbelastande produkter. Vi ska verka för god livsmiljö för nuvarande och kommande generationer och vara ett föredöme i samhället.

2 MILJÖARBETET

2.1 Spara energi

För att minska vår energianvändning arbetar vi kontinuerligt med att ersätta olja med bergvärmepumpar, byta ut gamla värmepumpar mot nya som är mer energieffektiva, uppmanar alla att släcka ljuset i respektive rum efter avslutad arbetsdag. Vi eftersträvar användande av lågenergiförbrukande artiklar såsom lampor, skärmar och andra apparater. Vi ser till att vattenkranar och toaletter är snålspolande.

2.2 Återvinning

Vi källsorterar vårt avfall och säkerställer att miljöfarligt avfall hanteras på ett rätt och säkert sätt.

2.3 Dokumenthantering

Vi strävar efter att sänka materialförbrukningen genom att hålla nere antalet utskrifter. Vi skriver bara ut nödvändiga dokument och rekommenderar att alla användare som standard aktiverar dubbelsidiga och svartvita utskrifter. Detta sparar både papper, energi och toner. Vi strävar också mot det papperslösa samhället genom att samla alla dokument elektroniskt.

2.4 Återanvändning

Vi återanvänder så mycket som möjligt, t.ex. pärmar och kartonger. Vi undviker engångsartiklar så långt det är möjligt.

2.5 Produkter och material

Vi strävar efter att använda produkter med låg miljöbelastning i vår verksamhet vid köp av städmaterial, mat och dryck samt kontorsmateriel och inredning.

2.6 Transporter

Vid resor väger vi särskilt in miljöaspekten utöver kostnads-, tids- och säkerhetsaspekter. För att minimera koldioxidutsläppen väljer vi telefonkonferens framför fysiska möten då det är möjligt.

Vi uppmuntrar alla anställda att färdas miljösmart till jobbet.

Vi har infört ladd stolpar för laddning av el-bilar.

3 MILJÖPLAN

Vi ska samverka med våra gäster, leverantörer och andra aktörer genom att utbyta erfarenheter beträffande miljöfrågor. Vi använder oss av telefonmöten framför fysiska möten, elektroniska kopior framför postade och printade dokument, osv.

Vi ska utveckla vårt miljöarbete genom att varje medarbetare ska informeras om och ges möjlighet till ökad förståelse för miljö- och utvecklingsfrågor. Detta sker genom återkommande utbildningstillfällen samt löpande information.

Vi ska kontinuerligt se över verksamheten, sträva efter att ständigt förbättra våra rutiner och att söka nya områden för utveckling av vårt miljöengagemang.

Vi höjer medvetandet kring miljöfrågor hos alla medarbetare och uppmuntrar dem till engagemang och att ta hänsyn till vår miljö inte bara i det dagliga arbetet utan även utanför.

Denna miljöpolicy har antagits av styrelsen den 15 januari 2019 och skall tas in på Fjällstationens hemsida.